План работы

первичной

профсоюзной организации

МБОУ Ковылкинской СОШ

2015-2016 учебный год

***ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ:***

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;

- координация действий членов Профсоюза для достижения общих целей профсоюзной организации;

- профсоюзный контроль за соблюдением в школе законодательства о труде и охране труда;

- улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;

- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;

- организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;

- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

**1.Организационные работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| 1 | « О ходе работы профсоюзной организации и администрации школы». |  Август | Председатель     ППО  Кудиевская Л.В. |
| 2. | Заседание профкома: «Об организационно - уставной деятельности профсоюзного комитета школы». |  Сентябрь | Председатель  Кудиевская Л.В. , члены комиссии по оргработе  Подобина О.В.,Пузанова О.А. |
| 3. | Совместное заседание профкома и аттестационной  комиссии « Об участии профсоюзной организации школы  в подготовке и проведении аттестации педагогических работников». | Октябрь. | Председатель  Кудиевская Л.В. и члены профкома |
| 4. | Работа профсоюзного комитета школы по контролю  за выполнением действующего законодательства по оплате труда педагогических работников | В течение учебного года | ПредседательКудиевская Л.В. и члены профкома |
| 5. | Совместная работа профсоюзной организации и администрации школы по созданию здоровых, безопасных условий труда,  контролю  за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда. | В течение учебного года | Председатель ППО Кудиевская Л.В.Уполномоченный по охране трудаФедотова В.В. |
| 6 | Сверка учета членов профсоюза. | Сентябрь- декабрь | Председатель     ППО  Кудиевская Л.В. |
| 7 | Своевременное информирование членов профсоюза о важнейших событиях в жизни профсоюза. | Системати-чески | Профком |
| 8  | Своевременное рассмотрение письменных и устных  заявлений членов профсоюза | По мере поступле-ния    | Профком |
| 9 | Своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний | По мере необходимости      | Председатель профкома Кудиевская Л.В. зам. председателя  Подобина О.В. |
| 10. | Контроль за проведением аттестации педагогических работников школы в вопросах  гласности, объективности оценки, защиты прав аттестуемых. |    По графику администрации | Председатель профкома Кудиевская Л.В., члены  профкома |
| 12. | Рейд по учебным кабинетам школы с целью анализа состояния охраны труда | Октябрь, январь, июнь | Председатель ППО Кудиевская Л.В.Уполномоченный по охране труда Федотова В.В. |
| 13. | Утверждение графика предоставления отпусков учителям и сотрудникам школы на летний период 2015-2016учебного года | Декабрь | Председатель профкомаКудиевская Л.В., члены профкома, администрация |
| 14. | Совместное заседание профкома и администрации «Вопросы тарификации на 2016-2017 учебный год» | По плану | Председатель профкома, члены профкома Администрация. |
| 15 | Оказание членам профсоюза юридической , материальной, консультационной  помощи. | По мере поступле-ния заявлений. | Председатель профкома Кудиевская Л.В., члены профкома. |
| 16. | Помощь в подготовке и проведении мероприятий, посвященных Международному дню учителя, встрече нового года, 8 марта. |   По плану | Председатель профкома, члены профкома, администрация |
| 17. | Участие в районных мероприятиях | По районному плану | Председатель ППО Кудиевская Л.В. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок проведения** | **Ответственный** |
|  **Профсоюзные собрания** |
| 1 | Отчет о работе профкома школы за 2014-2015 уч. год и наши задачи на новый учебный год  в свете Устава профсоюза работников народногообразования и науки РФ. | сентябрь | Профком |
| 2 | О выполнении коллективного договора между администрацией и профсоюзным комитетом школы. О дополнениях и изменениях в коллективном договоре в соответствии с изменениями в Трудовом кодексе РФ Утверждение сметы расходов. | январь | Заседанияпрофсоюзногокомитета (профкомашколы) |
|  **Заседания профсоюзного комитета** |
| 3 | О готовности школы к новому 2015-2016учебному году.Об участии профкома в тарификации учителей школы (стаж, трудовые книжки, согласование тарификации с профкомом) | сентябрь | Председатель  Кудиевская Л.В.профком |
| 4 | О готовности школы к работе в зимних условиях. Празднование Дня учителя, Нового года | октябрьдекабрь | профком |
| 5 | О выполнении Соглашения по охране труда  между администрацией и профкомомшколы и принятие нового Соглашения  на 2016 год. | декабрь | ПредседательКудиевская Л.В.профком |
| 6 | Разработка критериев оценки труда педагогических работников | ноябрь | ПредседательКудиевская Л.В.профком |
| 7 | Отчет о работе уполномоченного по охране  труда профсоюза |   | Федотова В.В. |
| 8 | О подготовке празднования «Дня Защитника Отечества» и Международного женского дняО подготовке информации для работников  школы оначисленных и уплаченных в их пользу страховых взносах | февральмарт | профком |
| 9 | Отчет о работе уполномоченного по охране  труда профсоюза. | апрель | Федотова В.В. |
| 10 | Об организации летнего отдыха детей членов профсоюзов. | май | профком |
| 11 | Отчетно-выборное заседание комитета | май | профком |
| 12 | О своевременности предоставления отпуска  работникам школы и выплаты отпускных | июнь | ПредседательППО  Кудиевская Л.В. |
|   **ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  2015-2016гг.**  |
| 1 | Заседание профкома, составление плана работы, распределение обязанностей( выборы председателя Профкома). |      СЕНТЯБРЬ | Профком, администрация. |
| 2 | Оформление уголка «Мой профсоюз» | ПредседательКудиевская Л.В. |
| 3 | Составление графика дежурств по школе. | Председатель Кудиевская Л.В. |
| 4 | Проверка работы школьной столовой. | ПредседательКудиевская Л.В.профком |
| 5 | Подготовка проекта «Коллективного договора». | ПредседательКудиевская Л.В.профком |
| 6 | Организация и проведение субботников по уборке пришкольной территории |   | ПредседательКудиевская Л.В. |
| 7 | Работа в рамках проекта «День пожилого человека» (01.10) |  ОКТЯБРЬ     ОКТЯБРЬ | Профком |
| 8 | Проверка дежурства учителей | Председательпрофком |
| 9 | Собрание трудового коллектива «Поздравляем с днем учителя» | Профком |
| 10 | Смотры кабинетов по охране труда. | Федотова В.В. |
| 11 | Контроль за проведением инструктажа по охране труда. | Федотова В.В. |
| 12 | Составление списка детей членов профсоюза на новогодние подарки   | Профком |
| 13 |  Смена/выдача  профсоюзных билетов ( по необходимости ). | ПредседательКудиевская Л.В. |
| 14 | Заседание профкома по текущим вопросам. |  НОЯБРЬ | ПредседательПрофком |
| 15 | Проверка документации профсоюзной организации | ПредседательКудиевская Л.В. |
| 16 | Разработка критериев оценки труда педагогических работников. | Председатель Кудиевская Л.В.профком |
| 17 | Проверка выполнения Соглашения по охране труда. |  ДЕКАБРЬ | Председатель Кудиевская Л.В.профком |
| 18 | Проверка трудовой дисциплины | Председатель Кудиевская Л.В.профком |
| 19 | Составление графика отпусков | Председатель Кудиевская Л.В.профком |
| 20 | Собрание трудового коллектива «Поздравляем с Новым годом» | профком |